

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



إضاءات (قبلية) لقيادة فريق العمل :



1 تحمل أعباء المسؤولية الإدارية وهي تنسيق جهود الفريق وتقييسها وتحريكها للأهداف.

2 تحمل أعباء المسؤولية القيادية وإرشاد الفريق وتوجيهه.

3 تحمل مسؤولية الخير ببواطن الأمور.

4 فهم أدوار أعضاء الفريق.

5 التركيز على دمج جهود ومعارف الفريق للحصول على الأفضل.

6 الاستمتاع بالبهجة الجماعية.

الفريق: جماعة من الأفراد انتظموا ليعملوا معا

أنواع الفرق:

الفريق النمر

جماعة بوظائف مختلفة يكرسون كل وقتهم لجهود الفريق والهدف.

الفريق متعدد الوظائف

جماعة يعملون في وظائف متعددة لكن يكرسون وقت خاص للمهمة الجماعية.

الفريق الوظائف

جماعة أفراد يتبعون رئيساً مباشراً واحداً من أجل تحقيق هدف جماعي.

اللجنة

جماعة من الأفراد للتطوير أو المراقبة.

الفريق المؤقت

جماعة مؤقتة لحل مشكلة أو اكتشاف.



@tnawi3
+966 552231032

@aboaddl2030 Aboaddl

تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



منافع الفريق:



أهم مشكلات الفريق:



1 عدم الوضوح (التضارب).

2 انعدام التعاون.

3 قيادة الفريق تأخذ وقتاً.

4 هيمنة فئة على الآخرين.

مهام الفريق:

1 يلتزم بالأهداف.

2 الاتفاق على الرؤية.

3 يطور أدائه لإتمام المهمة.

4 يدرب بعضهم بعضاً.

5 التنفيذ بأسلوب عمل.

6 يقيم العمل ويصحح.

7 التواصل مع الأطراف المعنية.



@tnawi3
+966 552231032

@aboaaadl2030 Aboaaadl

تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



كيف تخطط لفريق منتج؟

1 حدد الغرض من الفريق .

2 التعرف على مجال تحرك الفريق (الحدود والصلاحيات) .

3 الاتفاق على القرارات والنفقات والإجراءات.

4 ترشيح الفريق بالخصائص التالية:

✓ الموافقة على الأهداف والالتزام بها.

✓ أهداف الفريق أهم من أهداف الأفراد.

✓ تفهم الأدوار.

✓ الإسهام بخبراتهم ومهاراتهم.

✓ التسامح عن الأخطاء

✓ الانفتاح على الأفكار.

✓ اتخاذ القرار حسب مقتضيات العمل.

5 تشكيل الفريق مع ملاحظة وصفة ستيف ساليغان :

✓ صواب الرأي والسلوك الإنساني 50 % .

✓ رغبة مشتركة لتحقيق النتائج 20 % .

✓ طريقة عمل واضحة 20 % .

✓ معرفة بمحتوى العمل 10 % .

6 تهيئة الفريق للنجاح (میزانيات - السلطات).

7 صناعة روح المبادرة في الفريق .

8 الواقعية في الخطط والأهداف والنتائج.

9 التيقظ لإشارات الإخفاق (انعدام الدعم - ضعف القيادة..).



@tnawi3
+966 552231032

@aboaddl2030 Aboaddl

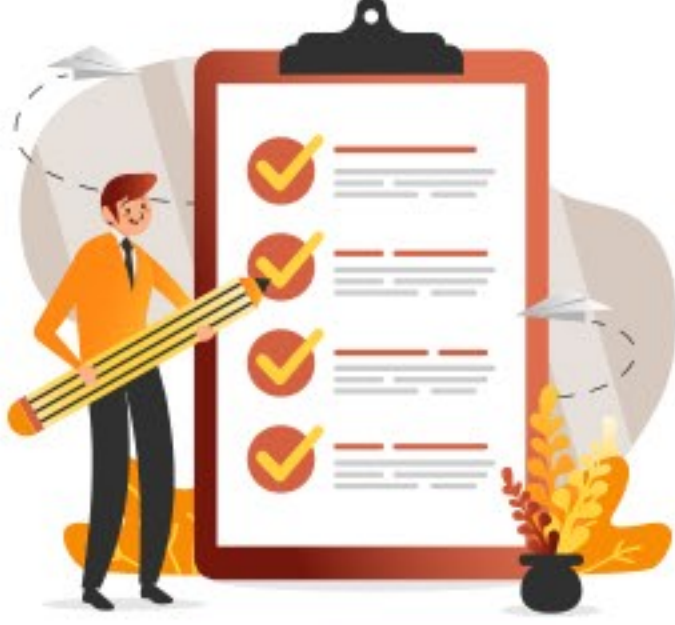
تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



كيفية تشكيل الفريق:



1 تحديد الأدوار .

2 اختيار المناسب من الأفراد.(مراعاة التنوع في الفريق)

3 مراعاة تكوين الفريق من (مواهب حل المشكلات - مهارات التعامل - التعاون كفريق)

مراحل انتظام الفريق :



1 التشكيل (حماس وتحديد أدوار).

2 الصراع داخل الفريق (تنافس ارتباك)

3 تطبيع الفريق (روتين العمل).

4 أداء الفريق (تفاؤل وإنتاجية).

كيفية قيادة الفريق:

1 معرفة عمل الفريق وأدوارهم .

2 تنظيم الاجتماعات الفاعلة بالتالي:

✓ التركيز على الحلول.

✓ عدم تضيق الاجتماعات بمعلومات ممكن ترسل لهم.

✓ المحافظة على النقاش المثمر.

✓ تشجيع الأعضاء.

✓ دراسة وجهات النظر المتعارضة بتأن وهدوء.

3 توضيح الأهداف للفريق .

4 وضع القواعد الأساسية للقرارات .



@tnawi3
+966 552231032

@aboaddl2030 Aboaddl

تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



5 التوافق على القواعد الأساسية مثل:

- ✓ البدء بالاجتماعات وانتهائها بوقت محدد.
- ✓ لكل اجتماع جدول أعمال.
- ✓ الجميع يحضر الاجتماع ويشارك.
- ✓ الانتقادات تكون بناءة.
- ✓ الاختلافات تستكشف وتعرف وتقدر وتعالج.
- ✓ كل فرد يحيط زملائه بأعماله .

6 القيادة المحفزة والمبادرة والتفاوض والقُدوة مع فريقك.

7 تحسين التواصل والعلاقة بين أفراد الفريق.

8 تشجيع الفريق للحديث عن الأهداف دائماً.

9 العناية بالتقارير الدورية المعتمدة على النتائج.

10 التركيز على الأداء الجماعي.

11 تكوين الثقافة الإيجابية وتحسين بيئة العمل.

12 القائد يتولى جزء من المهام على عاتقه.

13 منح الصلاحيات للفريق.

14 القرار بالإجماع خير من قرار التصويت بالأكثر.

كيفية (تحديات) مشكلات الفريق:

1 اكتشاف المشكلة.

2 حدد أسبابها.

3 واجه المشكلة بحلها وليس الهروب منها.

4 تفقد أسلوبك القيادي.

5 عالج مشكلات الأداء لفريقك.



@tnawi3
+966 552231032

@aboaddl2030 Aboaddl

تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



خطوات لإدارة المشكلة:



- 1 تحدث على انفراد مع ذاك الشخص.
- 2 حل الأسباب بهدوء.
- 3 استفسر من الأعضاء الآخرين.
- 4 حل بسيط افعله مباشرة.
- 5 اجلس معه ثانية ووضح له الأهداف ودوره المهم.
- 6 عند عدم التحسن نقله إلى فريق آخر داخل أو خارج العمل.

إدارة النزاعات (الشخصية):



- 1 اكتشف الأسباب الخفية.
- 2 إعادة توحيد الفريق للهدف.
- 3 إذابة الفتوية والشخصنة بالحرزم.
- 4 كون فريقا فرعيا عند الحاجة.

خطوات لحل نزاع شخصي:



- 1 التعرف على ماهيته.
- 2 تقصي الحقائق.
- 3 التوسط لإيجاد حلول.
- 4 توضيح عواقب النزاع عليهم.
- 5 وضع قواعد إضافية تضمن عدم الاحتكاك الشخصي.
- 6 نقلهم أو استبدالهم.



@tnawi3
+966 552231032

@aboaaadl2030 Aboaaadl

تلخيص أ.يوسف بن سليمان الهاجري

ملخص كتاب قيادة فريق العمل

كلية هارفرد لإدارة الأعمال



تقييم الأداء:



1 تحقيق الأهداف.

2 رضا العميل.

3 مقدار العمل المنجز.

4 معرفة العمل ذاته والمهارات المكتسبة.

طرائق التقييم:



1 التقييم مقابل فرق مماثلة.

2 تقدم الفريق بما لديه من أهداف.

3 قيام استشاري خارجي بالمراقبة.

4 عقد جلسات مناقشة لتقييم الأداء.

مراجعة الأداء الفردي لأعضاء الفريق:



1 كل عضو يقيم الآخر في الفريق.

2 تقييم العميل لنفس العضو.

3 تقييم قائد الفريق.

4 تقييم إدارة الفريق.



لمشاهدة جميع ملخصات الهاجري



@tnawi3
+966 552231032

@aboaddl2030 Aboaddl

تلخيص أ. يوسف بن سليمان الهاجري